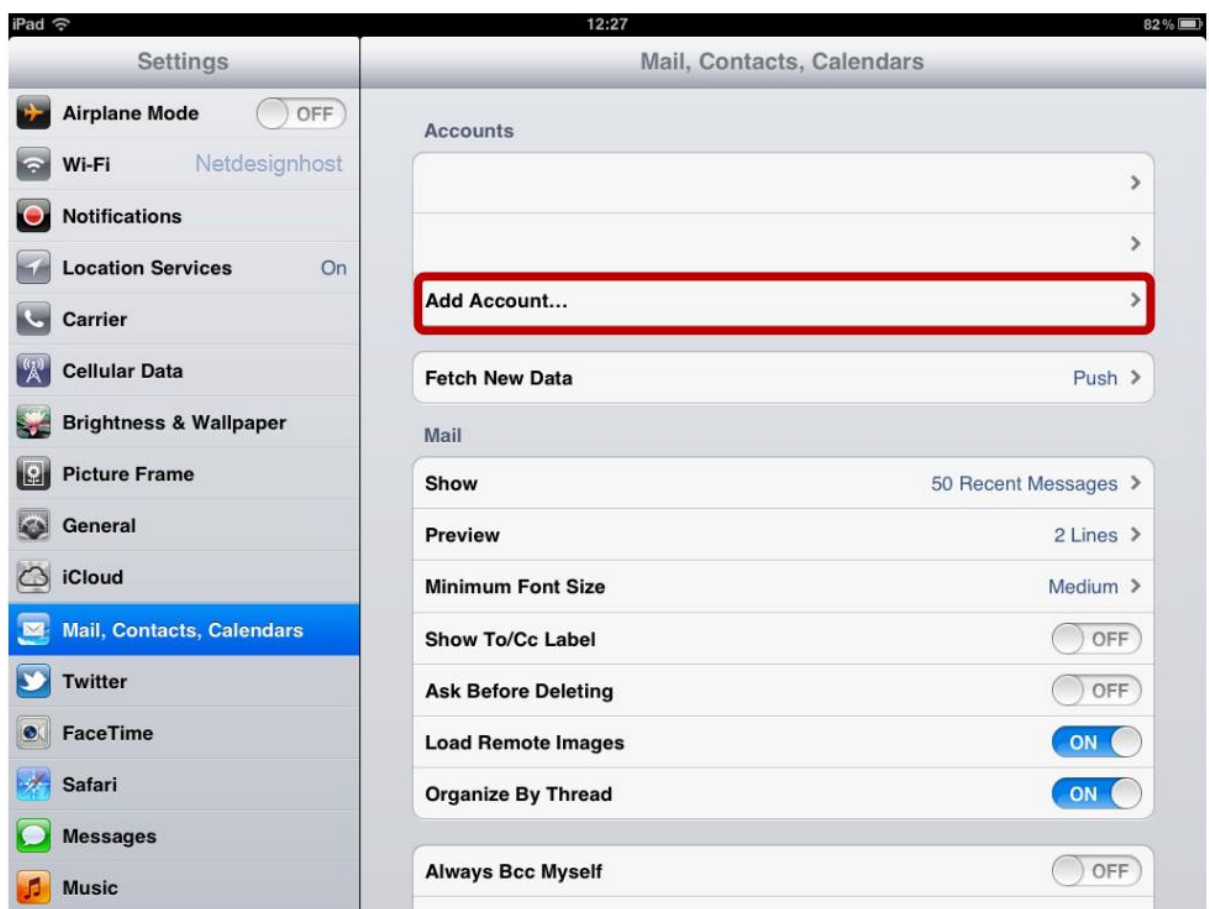


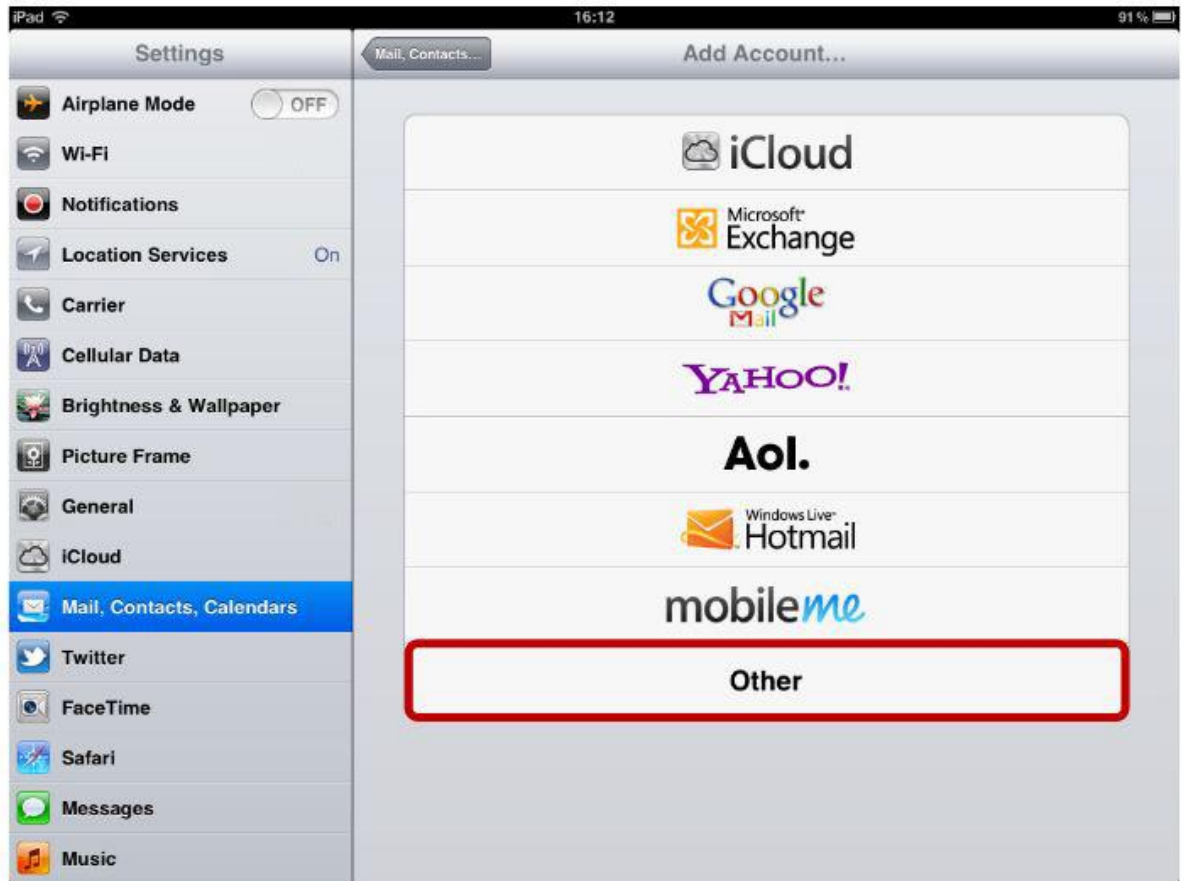
1. เปิด iPad ขึ้นมาเข้าไปที่เมนูหลัก Home แล้วเลือกเมนูตั้งค่า **Settings**



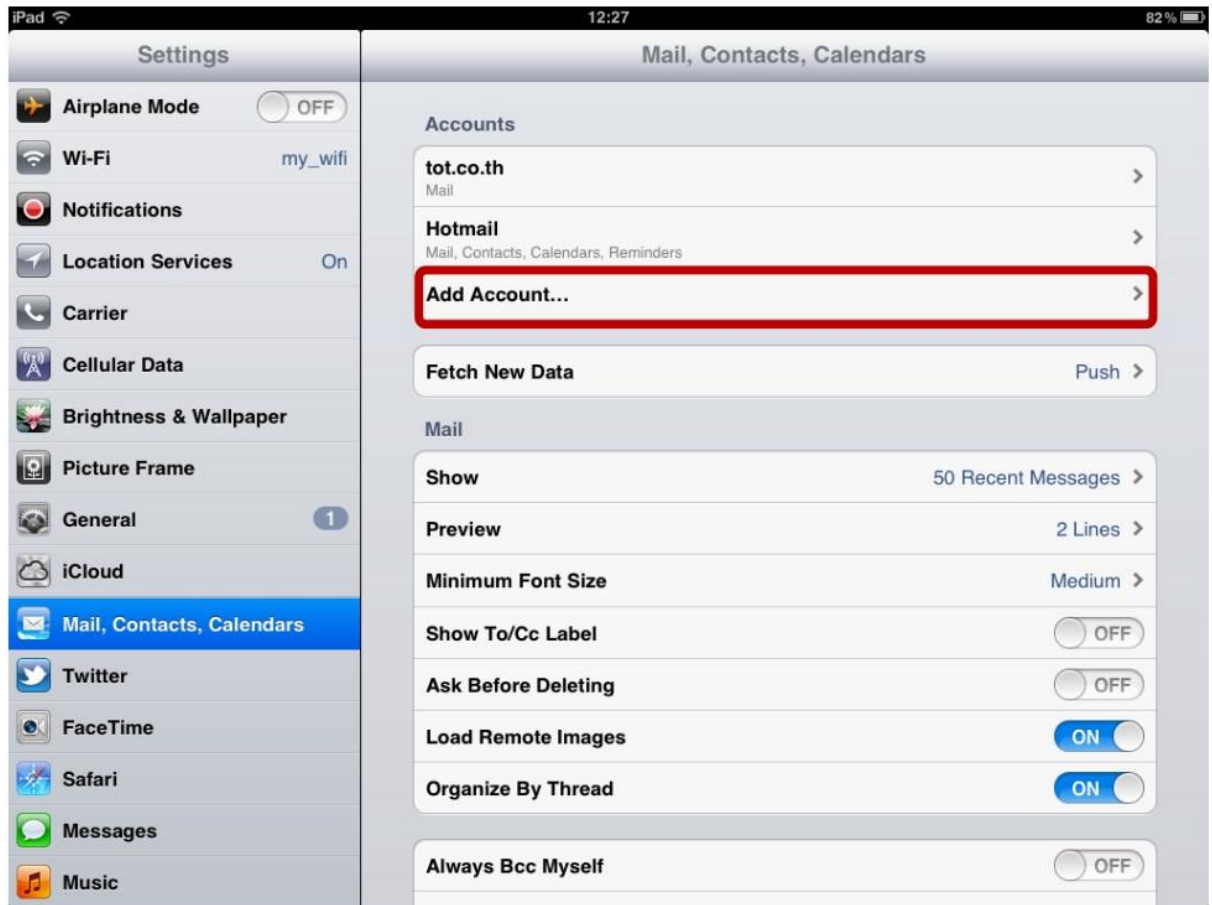
2. กดเลือกเมนู **Mail, Contacts, Calendars** แล้ว เลือกหัวข้อ **Account** กด **“Add Account”**



3. กดเลือกผู้ให้บริการ Mail อื่นๆ (Other) ตามภาพด้านล่าง



4.กค “Add Mail Account”



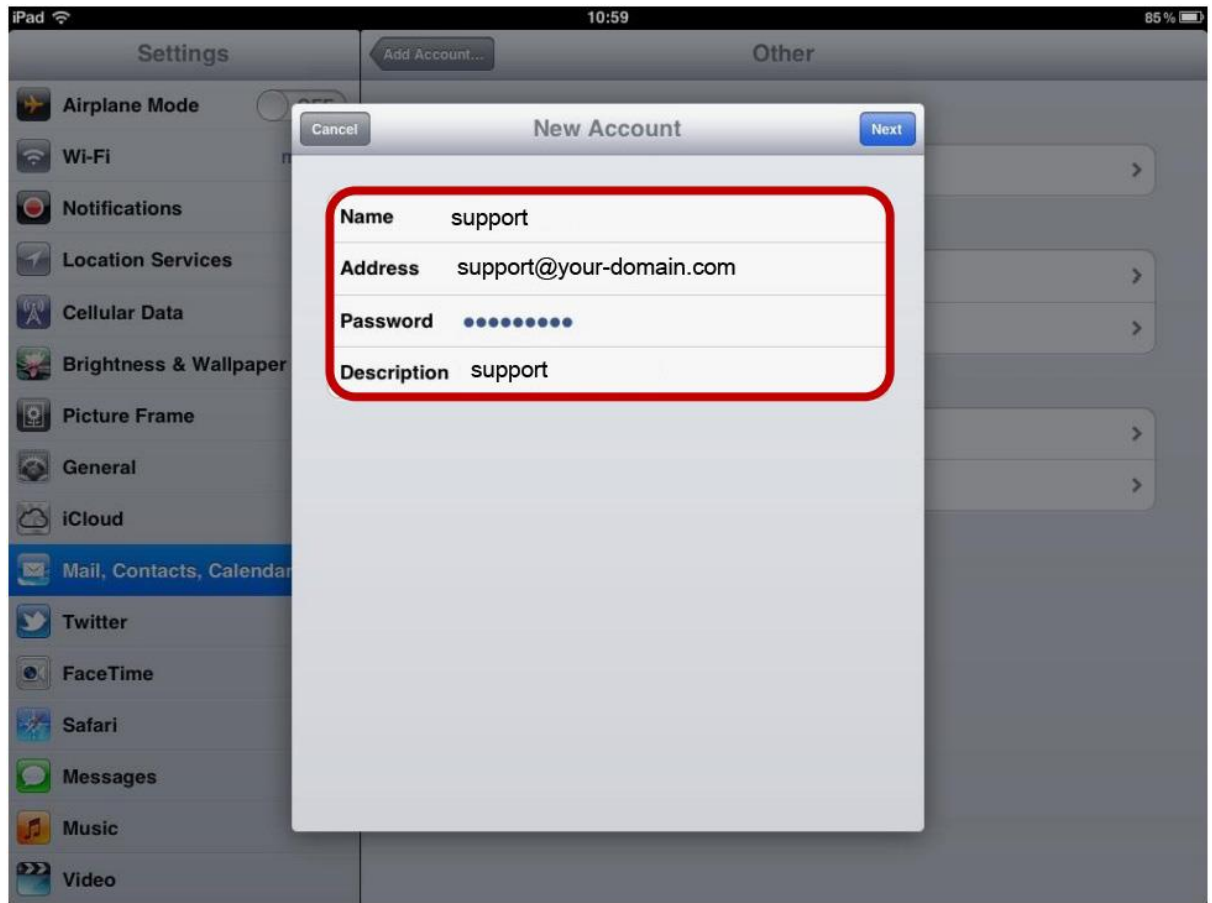
5.กรอกรายละเอียด E-mail ใหม่โดยกรอกตามหัวข้อดังนี้

1)Name กรอกชื่อของท่านหรือชื่อองค์กรซึ่งจะปรากฏเป็นชื่อผู้ส่ง

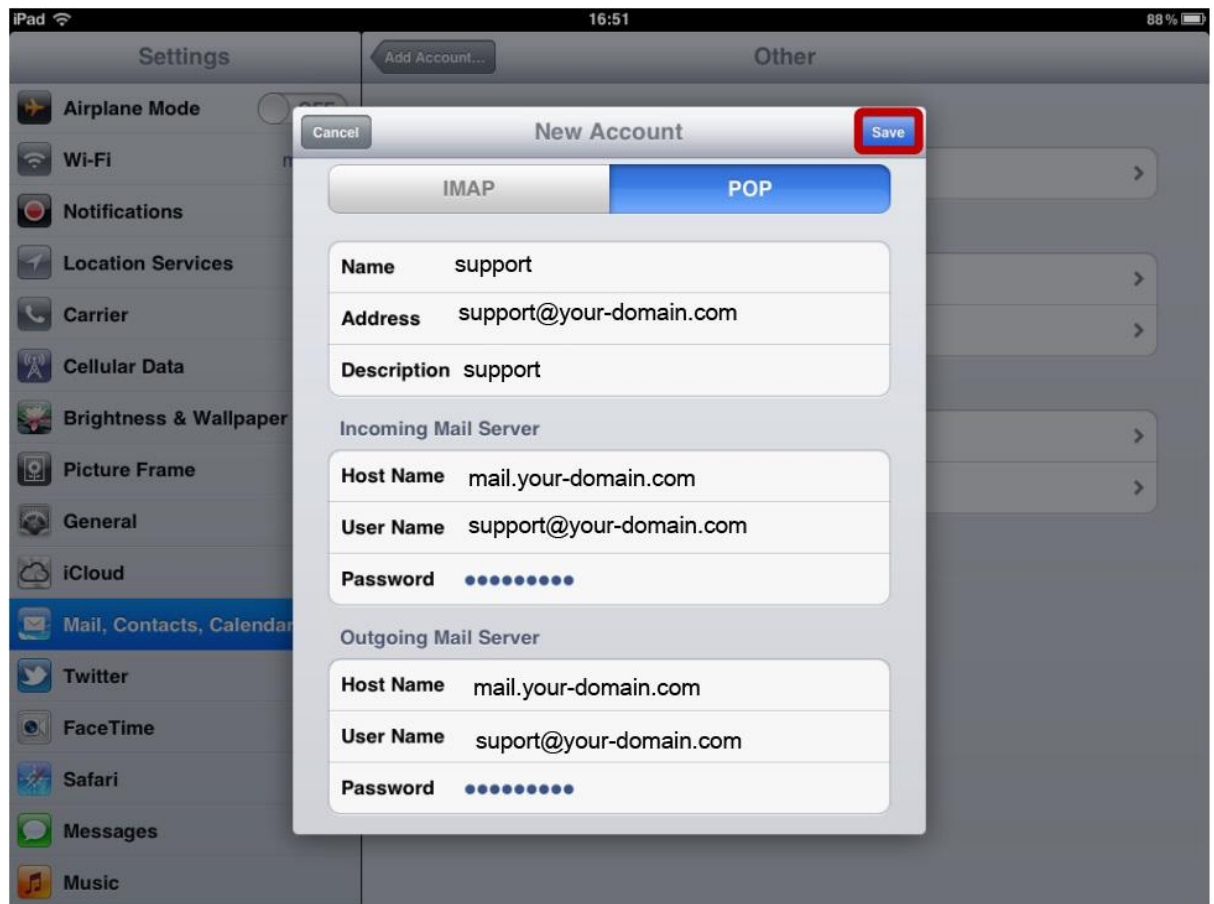
2)Address กรอก E-mail โดยต้องระบุ "@your-domain.com" ต่อท้ายชื่อ Account

3) Password กรอกรหัส E-mail

4)เมื่อทำการกรอกข้อมูลสิ้นทุกหัวข้อแล้วให้กด " Next" ตาม ภาพล่างครับ

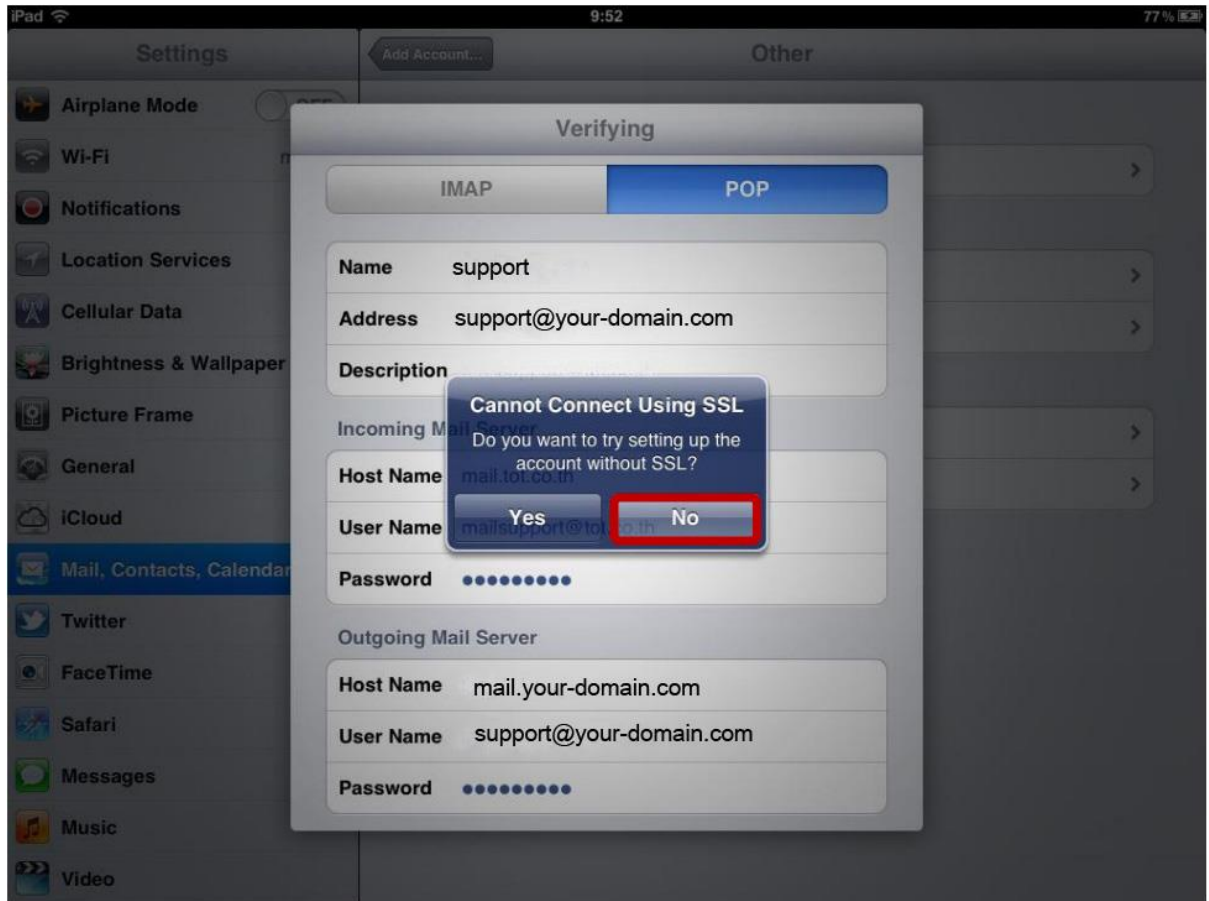


6. เลือกประเภทการใช้งานอีเมลเป็น **"POP3"** แล้วกรอกข้อมูลโดยจะมีการแบ่งเป็นหัวข้อในการกรอกตามภาพ



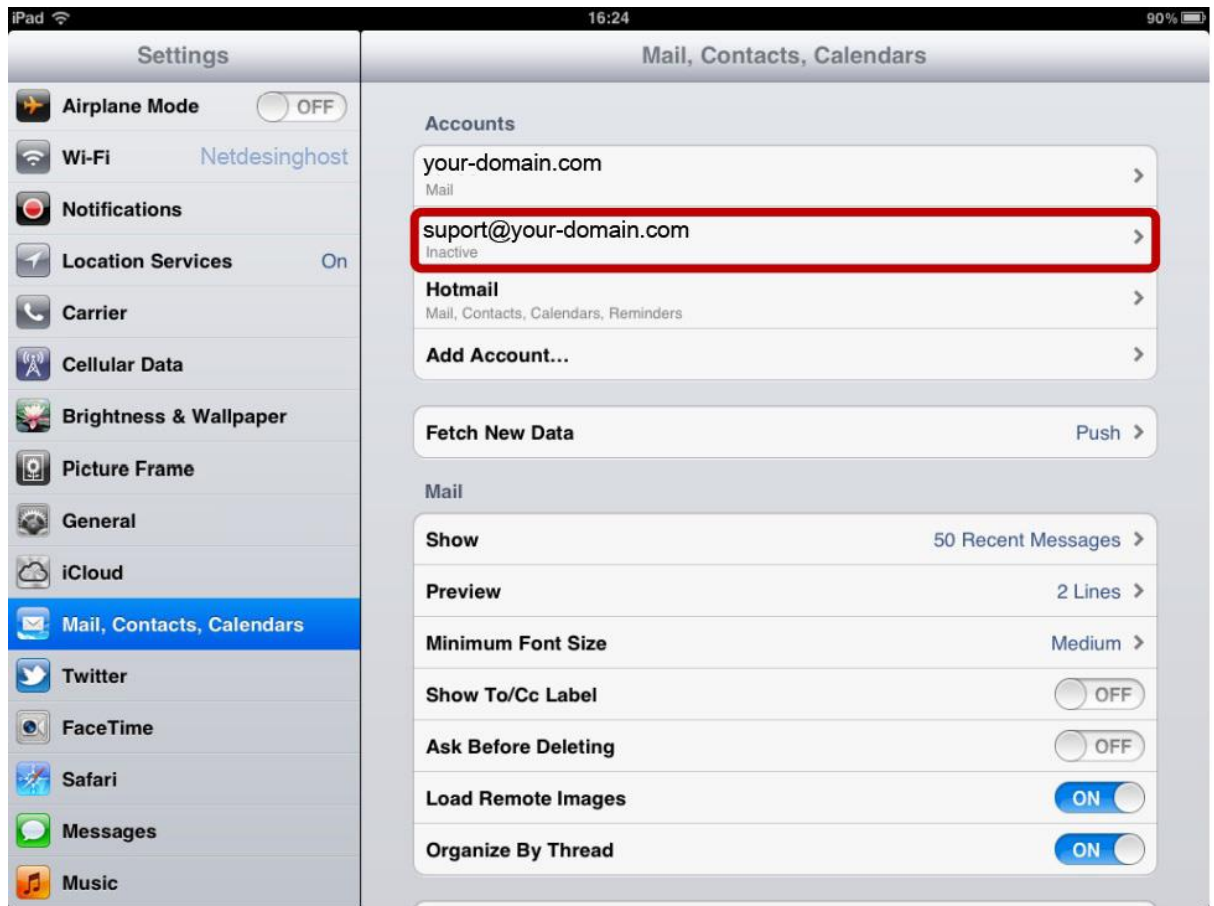
เมื่อกรอกข้อมูลครบหมดแล้วให้กด "Save"

7. เมื่อกด **Save** แล้วระบบจะขึ้นหน้าจอแสดงว่าไม่สามารถเชื่อมต่อ SSL ได้ให้เราทำการกดปุ่ม **No** ตามภาพล่าง

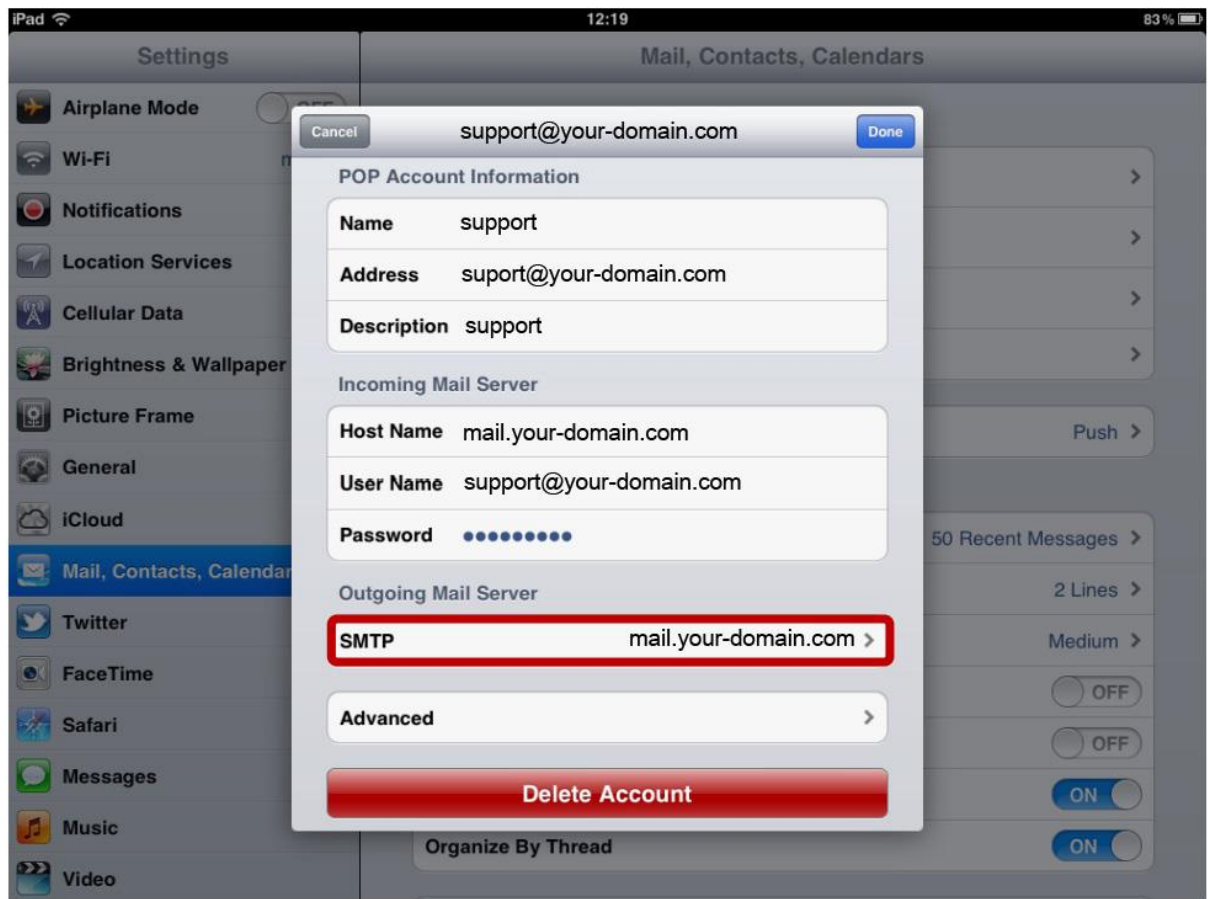


8.เมื่อกด **Save** อีกครั้งจะขึ้นกล่องข้อความแจ้งว่า Account นี้อาจจะไม่สามารถรับ-ส่ง E-mail ได้ให้ ทำการ "Save"

9.เมื่อทำการตั้งค่า **New Account** เสร็จสิ้นก็จะขึ้นชื่อ E-mail ที่เราสร้างการเชื่อมต่อ ให้กดไปที่ชื่อที่เราสร้างเพื่อทำการตั้งค่าต่อไป



10.เมื่อกดเข้ามาแล้วจะขึ้นหน้าจอรายละเอียดของ Account E-mail ที่เราทำการเชื่อมต่อ ให้กด **"Advanced"** ตามภาพล่าง

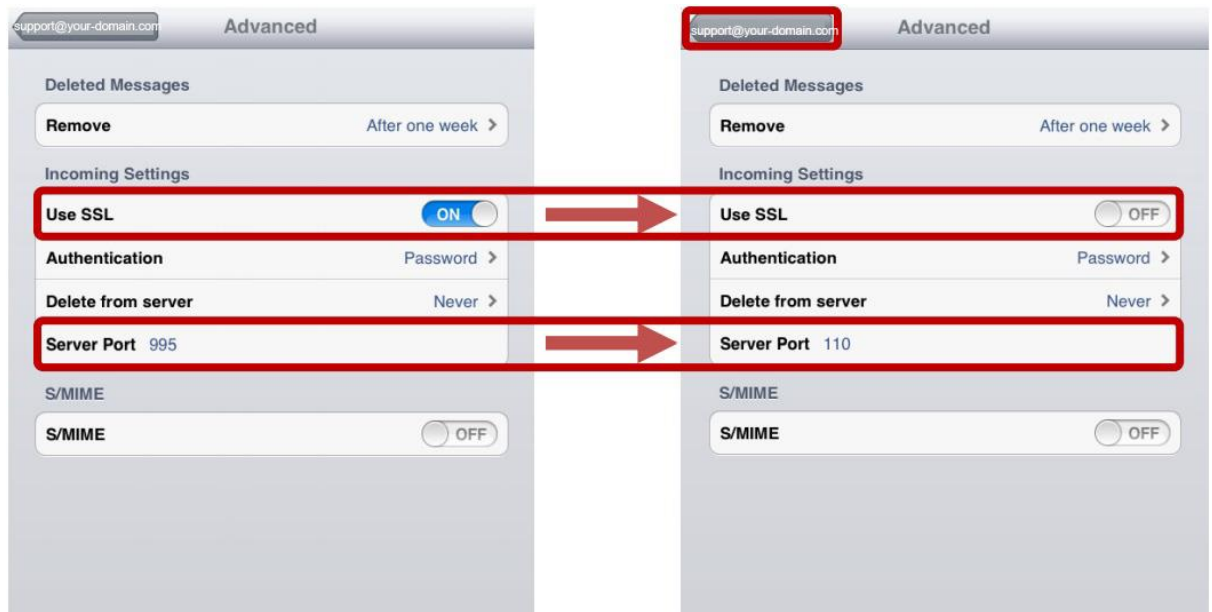


11. หน้ากด "Advanced" ให้ทำการปรับแต่ง 2 จุดดังต่อไปนี้

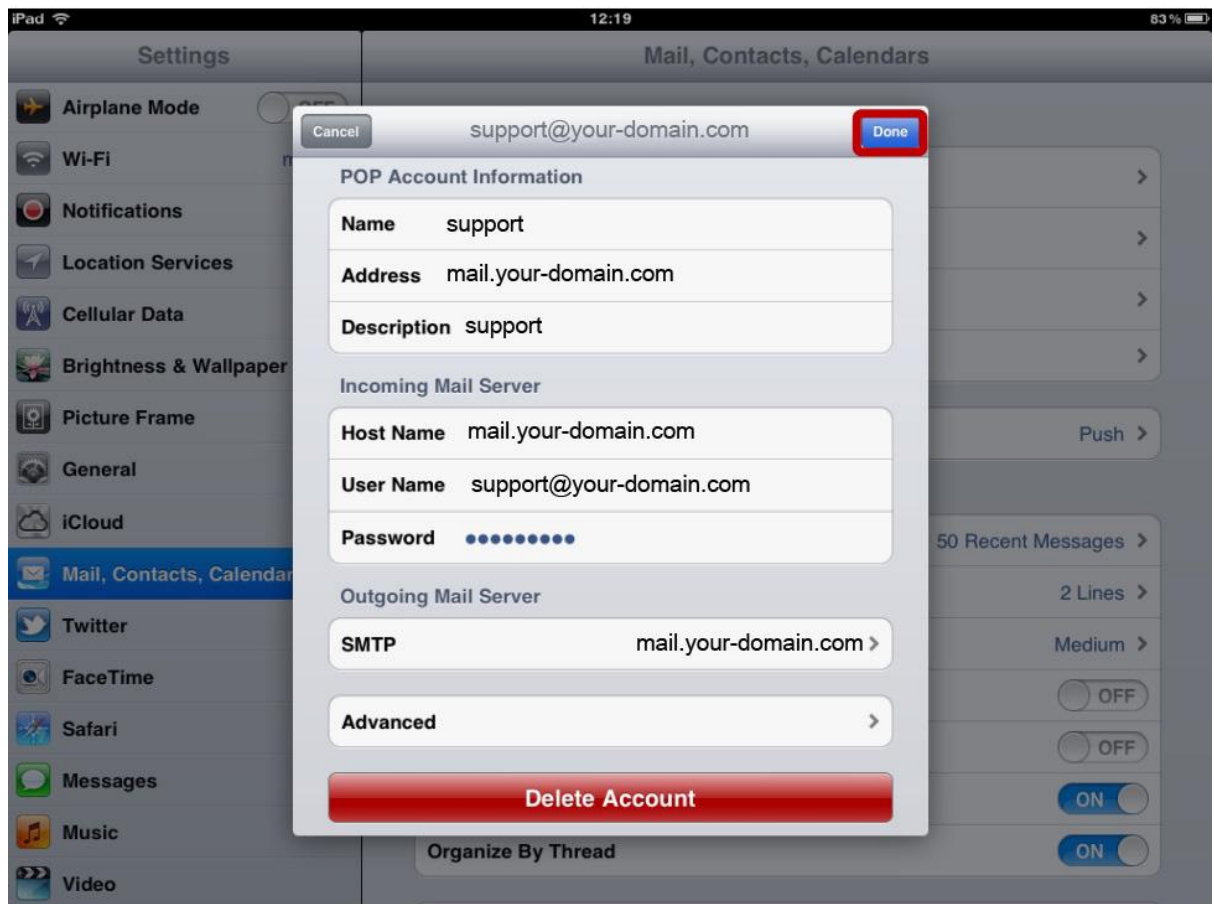
1) Use SSL ให้เปลี่ยนจาก "ON" เป็น "OFF"

2) Server Port ให้เปลี่ยนจาก "995" เป็น "110"

เมื่อทำการปรับแต่งเสร็จแล้วให้กดปุ่มถอยหลังด้านบน โดยจะเป็นชื่อ Account E-mail ที่เราสร้าง



12. เมื่อกลับมาที่หน้าจอรายละเอียดของ Account E-mail ให้กด "Done" เพื่อเป็นการบันทึกการเปลี่ยนแปลง รายละเอียด Account ตามภาพล่าง



13. เมื่อทำการตั้งค่าการเชื่อมต่อ Account Email เสร็จสิ้นแล้วให้กลับมาที่หน้า "Home" แล้วกดเลือกไอคอน "Mail" เพื่อทำการใช้งานครับ